

附件

广西师范大学绩效工资发放申请表

申请单位(盖章):

填表时间: 年 月 日

发放内容	第几次申请 发放		
经费来源、单位 分配方案、预算 及发放人员名 单、标准、金额 (可备附件)			
单位总量		已发放金额	
本次申请金额		剩余总量	
申请单位意见		负责人签字:	年 月 日
人事处意见		负责人签字:	年 月 日
财务处意见		负责人签字:	年 月 日
分管人事校领导 意见		负责人签字:	年 月 日
分管财务校领导 意见		负责人签字:	年 月 日
校长意见		负责人签字:	年 月 日